

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA****RESOLUCIÓ TES/1275/2016, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions per a projectes de foment de l'economia circular.**

El nou Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20), en fase d'informació pública, té la finalitat de contribuir, des de l'àmbit dels residus, al desenvolupament sostenible, a l'ús eficient dels recursos i a una economia circular que alhora sigui competitiva i generadora de noves activitats. Aquests objectius estan alineats amb els de la Unió Europea. La Comissió Europea tot just ha publicat el nou paquet de noves mesures sobre l'economia circular per impulsar la competitivitat, crear llocs de feina i generar creixement sostenible (Comunicació de la Comissió al Parlament Europeu, al Consell, al Comitè Econòmic i Social i al Comitè de les Regions, Tancar el cercle: un pla d'acció de la UE per a l'economia circular, COM(2015) 614/2).

Amb aquestes mesures es pretén transformar l'economia, obrint camí a noves oportunitats de negoci que tinguin en compte tot el cicle de vida dels productes, sense limitar-se a l'etapa de fabricació o a la de fi de vida. Com a conseqüència es preveu que sorgiran progressivament formes innovadores i més eficients de produir i consumir.

Aquesta convocatòria de subvencions pretén ser un instrument posat a l'abast de les empreses, de manera que permeti millorar el seu comportament ambiental en matèria de prevenció de residus i accelerar la transició cap a models de producció i consum més circulars. S'emmarca en l'àmbit de les actuacions impulsades per la Generalitat de Catalunya per assolir aquests objectius i comporta la continuïtat d'actuacions de foment iniciades anteriorment amb aquest mateix objectiu.

Les pimes són un segment del teixit empresarial que porten a terme una funció decisiva en la creació d'ocupació i, en termes generals, constitueixen un factor d'estabilitat social i desenvolupament econòmic. Per aquest motiu, en aquesta convocatòria s'ofereixen condicions més avantatjoses per a aquest tipus d'empreses.

El pressupost per finançar aquesta convocatòria procedeix del cànon que grava la destinació dels residus industrials a dipòsit controlat en instal·lacions tant de titularitat pública com privada situades a Catalunya, creat per la Llei 8/2008, del 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànon sobre la disposició del rebuig dels residus. Per a aquest motiu, d'acord amb les previsions contingudes a l'article 11 bis de la Llei, l'objecte de la convocatòria són actuacions d'estudis de prevenció i noves tecnologies per al tractament de residus lligades a l'economia circular, i projectes d'implementació en el mercat de productes i serveis que accelerin l'economia circular i que promoguin una prevenció de residus.

Per això, d'acord amb les previsions del capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, així com els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de normativa aplicable: la Llei 19/2014, de 29 de desembre, d'accés a la informació pública i el bon govern, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat en data 30 de març de 2016 i el certificat de disponibilitat pressupostària emès per l'Àrea Econòmica de l'Agència de Residus de Catalunya,

Resolc:

-1 Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a l'execució de projectes de foment de l'economia circular.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

-2 Fer pública la convocatòria de subvencions per l'any 2016, destinada a empreses, associacions d'empreses i agrupacions d'empreses de Catalunya per a la realització de projectes de foment de l'economia circular. Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a l'annex 1 i 2 d'aquesta Resolució.

-3 L'assignació d'un import total de tres cents cinquanta mil (350.000,00) euros a la convocatòria per a l'any 2016, que s'aplicarà a la partida pressupostària corresponent al fons de gestió de residus.

-4 El termini per a la presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria serà de dos mesos a comptar des de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

-5 Les subvencions d'aquesta convocatòria estan subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

-6 Als efectes de l'aplicació i la interpretació de les bases que restableix la present convocatòria regeix la terminologia prevista a l'annex 2 de la present Resolució.

-7 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada, de conformitat amb el que preveuen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, davant el conseller de Territori i Sostenibilitat, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

-8 Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 13 de maig de 2016

Josep Maria Tost i Borràs

Director

Annex 1

Bases reguladores

-1 Objecte

Aquesta línia de subvencions té com a objecte el foment de projectes per a l'acceleració de la transició cap a una economia més circular a Catalunya, millorant l'eficiència en l'ús dels recursos materials i desacoblant el desenvolupament econòmic global del consum de recursos. A l'annex 2 figura la definició d'economia circular.

-2 Actuacions subvencionables

2.1 Poden ser objecte de les subvencions regulades en aquestes bases els projectes següents:

Classe A. Projectes d'implementació en el mercat de nous productes o serveis de les categories següents:

CVE-DOGC-A-16140039-2016

1. Ecodisseny de productes o serveis que promogui una prevenció de residus al llarg del cicle de vida, a excepció dels projectes que se centren exclusivament en la reducció de residus en l'etapa de fabricació, els quals són objecte de l'Ordre de subvenció per a l'execució de projectes de prevenció, preparació per a la reutilització i reciclatge de residus industrials. Exemples: productes desmaterialitzats, multifuncionals, fabricats amb materials reciclats, de llarga vida, reparables, reciclables, modulars i actualitzables, models de negoci que ofereixen serveis enlloc de productes, etc.

2. Reutilització de productes.

3. Simbiosi industrial que promogui l'eficiència dels recursos materials diferents de l'aigua.

Classe B. Estudis d'obtenció i testatge de prototips o projectes demostratius de nous productes o serveis, de les categories següents:

1. Ecodisseny de productes o serveis que promoguin l'eficiència dels recursos materials diferents de l'aigua, a excepció dels projectes que se centren exclusivament en la reducció de residus en l'etapa de fabricació, els quals són objecte de l'Ordre de subvenció per a l'execució de projectes de prevenció, preparació per a la reutilització i reciclatge de residus industrials. Exemples: productes desmaterialitzats, multifuncionals, fabricats amb materials reciclats, de llarga vida, reparables, reciclables, modulars i actualitzables, models de negoci que ofereixen serveis enlloc de productes, etc.

2. Reutilització de productes.

3. Serveis de retorn de productes usats impulsats pel distribuïdor o fabricant d'aquests productes, amb la finalitat de reutilitzar-los, remanufacturar-los o reciclar-los (*take-back schemes*).

4. Simbiosi industrial que promogui l'eficiència dels recursos materials diferents de l'aigua.

5. Noves aplicacions de materials reciclats.

6. Nous processos o tecnologies que permetin valoritzar residus que actualment no s'estan valoritzant, o que augmentin el rendiment i/o la qualitat d'operacions existents de valorització de residus de tercers.

7. Minería d'abocadors per a la recuperació de materials.

Les categories no són excloents.

2.2 No seran subvencionables les actuacions iniciades amb anterioritat a la sol·licitud d'ajuda, atès que no tenen un efecte d'incentiu ni propicien un canvi de comportament ambiental del beneficiari.

2.3 El termini màxim per a l'execució de les actuacions objecte de la subvenció serà de 24 mesos comptadors des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció.

L'òrgan concedent pot ampliar aquest termini, a petició de la persona beneficiària, si aquesta acredita, en els termes i les condicions que preveu l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, la impossibilitat d'executar el projecte dins del termini previst per causa justificada que no li sigui directament imputable. Aquesta ampliació de termini no pot excedir la meitat del termini inicial, i es pot concedir sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

2.4 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes i/o les actuacions que siguin objecte d'altres convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya.

-3 Persones beneficiàries

3.1 Poden optar a les subvencions que regulen aquestes bases les empreses o agrupacions d'empreses que tinguin almenys un establiment operatiu ubicat a Catalunya i les associacions d'empreses que tinguin l'establiment operatiu a Catalunya.

Serà l'empresa, associació d'empreses o agrupació d'empreses beneficiària la responsable de justificar els treballs i la que porti a terme l'activitat objecte de la subvenció.

En el text de la convocatòria es farà servir el terme genèric "empresa" per referir-se als sol·licitants o beneficiaris de la subvenció.

Un mateix beneficiari pot presentar un màxim de dos projectes.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

-4 Requisits i incompatibilitats

4.1 Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, les empreses sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- c) Declarar si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.
- d) Si la realització de l'activitat objecte de la subvenció utilitza qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, han de complir la normativa sobre propietat intel·lectual.
- e) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent. En el cas d'associacions d'empreses i d'agrupacions d'empreses caldrà que cadascuna estigui legalment constituïda.
- f) En el cas d'empreses amb establiments oberts al públic, han de complir les obligacions que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- g) En el cas d'empreses sense establiments oberts al públic, han de complir les obligacions que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- h) En el cas d'empreses amb 50 treballadors/ores o més, donar ocupació a persones amb discapacitat en un percentatge mínim d'un 2% de la plantilla respectiva, en compliment de l'obligació que preveu l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o bé complir el que estableix el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, que regulen el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- i) En el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar els mitjans, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi en els centres de treball.
- j) Que l'import de la subvenció que es demana, juntament amb els altres ajuts *de minimis* que li hagin estat concedides durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors no superin l'import de 200.000 euros.
- k) Adquirir el compromís de finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció sol·licitada.
- l) Les dades de la sol·licitud i de la documentació que s'hi adjunta han de ser certes i han de concordar amb els documents originals a què facin referència.

4.2 L'import de les subvencions atorgades en virtut d'aquesta convocatòria en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

4.3 En el cas de projectes duts a terme per agrupacions d'empreses, cal complir, a més, les condicions següents:

Cal que les empreses hagin formalitzat un acord de col·laboració relatiu a un determinat projecte. Les empreses que hi col·laboren tenen la condició de beneficiàries i han de subscriure un acord on es defineixin clarament quines són les empreses sòcies, quina actua com a promotora del projecte, quines actuacions aniran a càrrec de cadascuna i quina part de l'import de la subvenció els correspondrà com a beneficiari de la subvenció. L'acord s'ha d'ajustar al model normalitzat corresponent.

L'empresa promotora per al projecte assumeix la direcció i la coordinació del projecte.

En el projecte poden participar empreses de fora de Catalunya, però només podran rebre ajut les que tinguin almenys un establiment operatiu ubicat a Catalunya.

Tant l'empresa promotora com les empreses sòcies que col·laboren en un projecte objecte de subvenció han de complir les obligacions i els requisits que preveuen les bases incloses en aquesta convocatòria.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

-5 Quantia

5.1 L'import de l'ajut serà d'un màxim del 50% de les despeses objecte de l'ajut, o del 75% si en el beneficiari inclou com a mínim a una pime, amb un màxim de 20.000 euros per projecte.

5.2 Aquests ajuts se sotmetran al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*. El total d'ajuts *de minimis* atorgats no podran excedir el límit quantitatiu establert a la normativa específica d'aplicació.

5.3 La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat subvencionada exigible per poder considerar complert l'objecte i la finalitat de la subvenció és del 50% de les despeses subvencionables incloses en el projecte presentat. En el cas de projectes presentats per agrupacions d'empreses, addicionalment, cal que cadascuna de les entitats beneficiàries hagi complert el 50% de les seves despeses subvencionables sol·licitades. L'incompliment de la despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

-6 Despeses subvencionables

6.1 Es consideren despeses subvencionables les que, de manera inequívoca, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries per a aquesta, i es realitzin en el termini i les condicions que determinen aquestes bases reguladores.

6.2 En concret, és consideren despeses i inversions subvencionables:

a) Les analítiques i els assajos directament relacionats amb la qualitat ambiental del producte o servei o la seva aptitud per a l'ús.

b) El lloguer d'equips.

c) La compra d'equips, només en el cas de projectes de classe A.

d) Els costos de consumibles i materials.

e) El personal propi: exclusivament les persones i el temps dedicat a la coordinació i execució del projecte subvencionat.

f) Les activitats de consultoria i/o enginyeria necessaris per a l'execució del projecte.

g) L'elaboració de l'informe de resultats de viabilitat tecnicoeconòmica ambiental.

h) Despeses indirectes. Podran ser subvencionables les despeses generals i els costos indirectes fins a un màxim del 5% del pressupost total subvencionable del projecte, sense necessitat de justificació.

6.3 No es consideraran subvencionables els conceptes següents:

a) L'IVA i altres impostos indirectes.

b) Les modificacions periòdiques i normals de productes o serveis que no suposin una millora de la qualitat ambiental.

c) Els treballs tècnics de recerca previs necessaris per portar a terme la fabricació de prototips o els projectes demostratius, com ara la realització d'estats de l'art i perspectives tecnològiques, anàlisis de mercat, anàlisis de costos comparatius de diferents tecnologies.

6.4 Les persones beneficiàries només poden subcontractar l'activitat objecte de subvenció amb el límit del 80%.

-7 Sol·licituds

7.1 Les sol·licituds s'han de presentar de la manera següent:

Les sol·licituds de subvenció es poden formalitzar en suport paper per a cadascuna de les classes d'actuació subvencionables, segons el model normalitzat, i s'han d'adreçar al director de l'Agència de Residus de Catalunya.

El model de formulari per a la presentació de les sol·licituds el facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya a les

CVE-DOGC-A-16140039-2016

oficines que a continuació s'indiquen. Així mateix, estarà disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://residus.gencat.cat>).

Les sol·licituds de subvencions han de ser presentades a la seu social de l'Agència de Residus de Catalunya (c. Doctor Roux, 80, 08017 Barcelona), o als Serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat a Barcelona (c. d'Aragó, 244-248, 08007 Barcelona); a Girona (pl. de Pompeu Fabra, 1, 17002 Girona); a Lleida (Clot de les Monges, 6-8, 25007 Lleida); a Tarragona (c. Anselm Clavé, 1, 43004 Tarragona), i a les Terres de l'Ebre (av. Generalitat, 116, 43500 Tortosa), o en qualsevol de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

De la documentació que acompanyi la sol·licitud se n'ha de presentar original o còpia degudament compulsada; aquesta compulsada pot ser realitzada a l'Agència de Residus de Catalunya, sempre que el sol·licitant presenti, alhora, els documents originals i les còpies corresponents.

7.2 No es pot presentar més d'una sol·licitud per projecte.

7.3 La signatura i la presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases reguladores i porta implícita l'autorització a l'òrgan gestor per comprovar, d'ofici, totes les dades que s'hi contenen.

-8 Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

8.1 Les empreses sol·licitants han d'annexar a la sol·licitud emplenada d'acord amb el formulari normalitzat un document tècnic del projecte que defineix i valori les actuacions objecte de la sol·licitud.

Els projectes o les actuacions presentats han d'estar clarament definits, tant des del punt de vista tècnic com econòmic, i han de ser perfectament quantificables, avaluables i controlables en la fase de seguiment. Així mateix, han de presentar un esquema de finançament suficient i raonablement garantit.

El document tècnic ha d'incloure com a mínim la informació següent:

1. Nom i dades del responsable tècnic del projecte.
 2. Nom i breu descripció del projecte presentat.
 3. Problemàtica ambiental que pretén resoldre o millorar.
 4. Antecedents.
 5. Objectius quantitatius i qualitatius del projecte i de les seves actuacions.
 6. Actuacions que es duran a terme i àmbits en els quals es desenvoluparan .
 7. Indicadors de seguiment i avaluació dels objectius proposats.
 8. Cronograma i durada del projecte.
 9. Pressupost complet per partides.
- En el cas que l'activitat subvencionada consisteixi en diferents actuacions, el pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per conceptes de despesa.
10. Finançament (import total del projecte i quantitat sol·licitada).
 11. Anàlisi del grau d'innovació del projecte.
 12. Valoració quantitativa del benefici ambiental del projecte en la generació de residus i/o en l'eficiència i estalvi de recursos.

Cal incloure informació sobre els aspectes següents, que siguin rellevants i/o aplicables per al projecte. Les dades han de tenir l'abast territorial de Catalunya.

- Quantitat de productes o residus als que és aplicable el projecte. En el cas de productes, indicar el nombre de productes posats en el mercat a Catalunya per l'empresa sol·licitant, actualment i en els propers dos anys.

- Resultats de l'estudi amb enfocament d'anàlisi de cicle de vida del producte, pel que fa a la generació de residus i opcionalment, també pel que fa a l'impacte en la categoria d'esgotament de recursos (biòtics i abiòtics).

CVE-DOGC-A-16140039-2016

- Estalvi de matèries primeres verges o altres recursos.
- Quantitat de residus evitats.
- Quantitat de residus que perden la condició de perillosos, per l'eliminació de substàncies perilloses en els productes.
- Quantitat de residus desviats d'instal·lacions de disposició final (abocadors o incineradores).
- Nivell de suprareciclatge (*upcycling*) de la solució de reciclatge proposada (l'obtenció de productes o matèries secundàries de major valor en el mercat).
- Integració de la cadena de valor en el projecte. Involucració en el projecte de les diferents entitats implicades en el cicle de vida del producte o servei, per exemple, fabricants de producte, empreses de reparació, recicladors, usuaris de les matèries noves reciclades, etc.
- Nombre d'organitzacions potencialment beneficiades i l'enfocament per assolir la transferència de resultats del projecte.

13. Impacte econòmic i social del projecte.

Cal incloure la valoració dels aspectes següents, que siguin rellevants per al projecte. Les dades han de tenir l'abast territorial de Catalunya.

- Estimació de l'impacte de la incorporació de criteris d'ecodisseny en els costos del producte en el seu cicle de vida.
- Estalvi econòmic que les empreses poden aconseguir amb l'actuació objecte del projecte.
- Anàlisi de l'impacte del projecte en la generació o consolidació de llocs de treball i/o en noves línies de negoci.

14. Una valoració preliminar de la viabilitat tècnica i econòmica de la implantació del projecte. En el cas de projectes de fabricació de prototips o projectes demostratius, caldrà que el projecte inclogui l'elaboració d'un estudi de viabilitat tècnica i econòmica.

15. En cas de sol·licituds on participin agrupacions d'empreses, cal aportar l'acord de col·laboració subscrit entre les empreses participants.

16. Informació complementària (si s'escau).

8.2 El compliment dels requisits previstos a la base 4.1 que siguin d'aplicació a cada persona sol·licitant s'acredita amb la declaració responsable que consta inclosa en el model de sol·licitud.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixa sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i amb la prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

-9 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, acompanyades de la documentació prevista a la base 8, és de dos mesos a comptar des de la publicació d'aquesta resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que indica l'apartat 4 de la mateixa.

-10 Comprovació de dades i compliment de requisits

10.1 L'administració concedent pot comprovar, quan consideri necessari, el compliment dels requisits previstos en la base 4.1.

Es du a terme, d'ofici, la comprovació del compliment dels requisits següents:

- a) Les dades identificatives de la persona signant.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

c) En el cas de persones jurídiques, les dades relatives a la personalitat jurídica, a la capacitat d'obrar i al document d'identificació fiscal de l'entitat, i a la inscripció als registres corresponents.

En el cas que l'administració concedent, per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits esmentats, ha de requerir a la persona sol·licitant o beneficiària que aporti la documentació escaient, en el termini de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició. En el cas que dins el termini atorgat no s'aporti la documentació requerida, es dicta la resolució corresponent en els termes previstos en la base 14.

La signatura de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'administració concedent per accedir a les dades de caràcter personal esmentades en aquest punt. En el supòsit de denegació expressa d'aquesta autorització, la persona sol·licitant haurà d'aportar la fotocòpia compulsada o original i fotocòpia de la documentació acreditativa de les dades i del compliment dels requisits indicats en les lletres anteriors.

10.2 Pel que fa la resta de requisits, l'Agència de Residus de Catalunya els pot comprovar mitjançant el requeriment al sol·licitant de la documentació que els acredita o mitjançant visita d'inspecció.

Així mateix, l'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants o beneficiàries que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

-11 Criteris de valoració

11.1 Els projectes presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació:

A. Rellevància ambiental del projecte	50
Benefici ambiental del projecte, tot valorant el que segueix:	50
Quantitat de residus evitats a Catalunya	
Quantitat de residus que perden la condició de perillosos, per l'eliminació de substàncies perilloses en els productes	
Quantitats de residus desviats de l'abocador a Catalunya.	
Quantitat de productes que entren en un cicle d'economia circular	
Estalvi de matèries primeres verges o altres recursos.	
Nivell de suprareciclatge (<i>upcycling</i>) de la solució proposada (obtenció de productes o matèries secundàries de major valor en el mercat).	
B. Qualitat tècnica del projecte	15
Actuacions coherents amb els objectius del projecte	5
Indicadors i fonts de verificació adequats i suficients	5
Cronograma adequat	3
Relació qualitat/preu adequada del projecte	2
C. Aspectes econòmics i socials	15
Estalvi econòmic associat al projecte (producte ecodissenyat més barat en el seu cicle de vida global que el producte original; estalvi econòmic associat a les accions d'economia circular)	5
Creació i/o consolidació de llocs de treball i/o noves línies de negoci	5
Integració de la cadena de valor en el projecte. Involucració en el projecte de les diferents entitats implicades en	5

CVE-DOGC-A-16140039-2016

el cicle de vida del producte o servei, per exemple, fabricant de producte, empreses de reparació, reciclador, usuari de les matèries noves reciclades, etc.	
D. Potencial comercial del projecte	10
Viabilitat d'implantació en el mercat	5
Transferibilitat de resultats. Nombre d'organitzacions potencialment beneficiades i l'enfocament per assolir la transferència de resultats	5
E. Innovació	10
Innovació que aporta el projecte (grau de novetat i potencial d'esdevenir una innovació)	10

-12 Procediment de concessió

12.1 El procediment de concessió és el de concurrència competitiva d'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

12.2 L'òrgan instructor del procediment per a la concessió de les subvencions és l'Àrea de Prevenció i Foment del Reciclatge de l'Agència de Residus de Catalunya.

12.3 Les sol·licituds presentades són analitzades i avaluades per una comissió de valoració integrada pels departaments de Prevenció i d'Actuació Administrativa de l'Agència de Residus de Catalunya. La comissió presenta la proposta de concessió de les subvencions al/a la titular de l'òrgan instructor per tal que pugui formular la proposta de resolució provisional de concessió.

12.4 Un cop avaluades les sol·licituds i rebuda la proposta de la comissió de valoració, el/la titular de l'òrgan instructor formula i notifica la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions d'acord amb el contingut i tràmits que estableix la base 13. El/la titular de l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva de concessió de les subvencions, un cop vistes la proposta de resolució provisional, la documentació addicional presentada pels beneficiaris proposats, i les comprovacions d'ofici fetes d'acord amb la base 10.1, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

12.5 Abans que no es dicti la resolució definitiva, es pot reduir parcialment o totalment la subvenció, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb l'article 92.2.g.bis) del Text refós de la Llei reguladora de les finances públiques de Catalunya.

-13 Proposta de resolució provisional, acceptació de la subvenció, reformulació i presentació de la documentació addicional

13.1 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions es notifica individualment.

13.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licitants proposats per a ser beneficiaris de les subvencions i les persones que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda. En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiaris de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a la persona o persones sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat prou crèdit per atendre les sol·licituds següents amb la mateixa puntuació, amb la prèvia aportació de la documentació a què es refereix l'apartat 5 d'aquesta base.

13.3 Les persones proposades com a beneficiàries de la subvenció han de presentar la documentació que els sigui requerida en la proposta de resolució provisional d'acord amb l'apartat 5 d'aquesta base, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional de concessió.

Dins d'aquest mateix termini, les persones sol·licitants poden presentar al·legacions, que es tindran en compte en el moment d'emetre resolució.

S'entendrà que la subvenció és acceptada tàcitament en el supòsit que la persona proposada com a

CVE-DOGC-A-16140039-2016

beneficiària no presenti cap al·legació dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució provisional de concessió.

13.4 Les persones proposades com a beneficiàries poden desistir de la sol·licitud o presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a la subvenció proposada si l'import d'aquesta és inferior al sol·licitat mitjançant la presentació d'un document a aquest efecte.

La possibilitat de reformulació en qualsevol cas ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i en cap cas pot comportar una modificació substancial del projecte. Així mateix s'han de continuar complint els límits de quantia de la subvenció que estableix la convocatòria. La subvenció s'atorgarà sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost.

En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de la subvenció comporta l'acceptació de la reformulació.

13.5 La documentació a què es refereix la base 13.3, que cal aportar en tot cas, és la següent:

a) En cas que la persona que ha signat la sol·licitud actuï en representació d'una empresa o associació d'empreses, original i fotocòpia o còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, si no s'ha inscrit en un registre públic o en el Registre electrònic general de la representació. En cas que la representació estigui inscrita als esmentats registres, no cal aportar aquesta documentació perquè l'òrgan instructor ho comprova d'ofici.

En el cas d'agrupacions de persones sense personalitat jurídica, original i fotocòpia o còpia compulsada del document de nomenament de la persona representant o apoderada única de l'agrupació, d'acord amb l'article 32 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i per complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.

b) En el cas de societats civils, original i fotocòpia o còpia compulsada de l'escriptura pública o contracte de constitució i del NIF de la societat.

c) Sol·licitud de transferència bancària per al pagament de l'Agència de Residus de Catalunya a creditors/ores, que consta annex al model normalitzat de sol·licitud, degudament emplenat.

No cal aportar aquesta documentació en el cas que la persona sol·licitant l'hagi presentada anteriorment a qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagi experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què va ser presentada i el procediment a què feien referència. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir el/s document/s, ha de requerir la persona beneficiària perquè els porti en el termini de 10 dies hàbils.

-14 Inadmissió i desistiment de la sol·licitud

14.1 Comporta la inadmissió de la sol·licitud:

- a) La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableix la convocatòria.
- b) L'incompliment dels requisits no esmenables, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

14.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

- a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 8 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.
- b) La manca de presentació de la documentació que sigui requerida, en els termes previstos a la base 13.3.

14.3 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades, d'acord amb els mitjans previstos a l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

14.4 En la notificació de la resolució d'inadmissió han de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu o judicial davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

14.5 Sens perjudici del desistiment previst en la base 13.4, qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit

CVE-DOGC-A-16140039-2016

de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

-15 Resolució del procediment i publicació

15.1 La resolució del procediment de concessió de les subvencions correspon al director de l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 93 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar en el termini màxim de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria. Sens perjudici de l'obligació d'emetre resolució, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades i, en conseqüència, denegada la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

15.2 La resolució del procediment de concessió de les subvencions es notifica pels mateixos mitjans i amb les mateixes condicions i efectes previstos en la base 14.3 per a la notificació de les resolucions d'inadmissió o desistiment de la sol·licitud.

15.3 En la notificació de la resolució del procediment de concessió hi han de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu o judicial davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

-16 Publicitat

16.1 S'ha de donar publicitat a les subvencions concedides amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i els beneficiaris, mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis designat a la convocatòria, al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i al web de l'Agència de Residus de Catalunya.

16.2 Així mateix, es donarà compliment a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

-17 Justificació

17.1 El/la beneficiari/ària ha de justificar el compliment de la finalitat per a la qual se li atorga la subvenció dins del termini de 27 mesos comptadors des de la data de la resolució d'atorgament de la subvenció, en una única justificació. Les agrupacions d'empreses també hauran de presentar una única justificació amb tota la documentació de les empreses agrupades. L'òrgan concedent pot ampliar aquest termini, a petició del/de la beneficiari/ària, si aquest o aquesta acredita, en els termes i condicions previstos a l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, la impossibilitat de donar compliment a aquesta obligació per causa justificada que no li sigui directament imputable. Aquesta ampliació de termini per a justificar no pot excedir la meitat del termini inicial i es pot concedir sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

17.2 La justificació del compliment de la finalitat s'ha de dur a terme mitjançant la presentació a l'Agència de Residus de Catalunya de la documentació següent:

17.2.1 Per tal de justificar la despesa, una vegada hagi estat atorgada la subvenció, els beneficiaris hauran de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya:

a) Una instància adreçada a l'Agència de Residus de Catalunya degudament signada.

b) El document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/EC2016 o bé el model JUST/EC_AGRUP2016, en el cas d'agrupacions d'empreses). Aquest model ha d'anar signat per la persona apoderada, o director financer. Els models els facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya, i també estaran disponibles al web de l'Agència de Residus de Catalunya (<http://www.arc.cat>).

Cal deixar constància de la data de lliurament de la justificació de la subvenció a l'Administració mitjançant el registre d'entrada.

En el model presentat hi haurà de constar:

b.1 Dades del beneficiari/s.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

b.2 Dades de la/les persona/es de contacte.

b.3 Import de la subvenció atorgada i import total de la justificació detallat per cada beneficiari (en el cas d'agrupacions d'empreses).

b.4 Relació de la documentació justificativa que s'adjunta (fotocòpies de les factures, fotocòpies dels rebuts, informe tècnic i econòmic sobre els resultats obtinguts o previsibles del projecte subvencionat, contracte de lúsing i quadre d'amortització original i fotocòpia per a la seva compulsada (si s'escau).

b.5 Certificació que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual va ser concedida la subvenció, la qual ha estat efectuada complint totes les obligacions imposades a les bases reguladores de la seva concessió.

b.6 Certificació que la quantia de l'aportació efectuada per l'Agència de Residus de Catalunya, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de l'actuació.

b.7 Certificació que l'import imputat a la justificació no inclou l'IVA ni cap de les despeses no subvencionables indicades a la base 6 d'aquesta convocatòria.

b.8 Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

b.9 Una relació numerada de les despeses efectuades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor; número de factura; data d'emissió; descripció de la factura, concretant els conceptes que inclou, d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, i data de pagament i import que es justifica amb cada document, amb el desglossament de l'import base, IVA i import total. També caldrà fer constar l'import que s'imputa a la justificació d'acord amb els imports i percentatges màxims establerts en el projecte i en la resolució d'atorgament. Aquesta relació ha d'anar agrupada en funció del concepte del pressupost que es va presentar en el moment de sol·licitar la subvenció.

En relació amb les actuacions efectuades amb personal propi, cal indicar el personal assignat a cada tasca i la seva valoració econòmica desglossada.

S'ha d'adjuntar l'original o una fotocòpia compulsada de les factures corresponents a la despesa efectuada a nom de l'empresa o ens beneficiari, i dels rebuts o justificants del pagament efectiu. Els originals o les seves còpies han d'estar degudament numerats en el marge superior dret de manera correlativa. La documentació s'ha de presentar en format A4 i, si els documents són més petits, s'han d'adjuntar en fulls d'aquest format, sempre numerats.

Una vegada l'Agència de Residus de Catalunya hagi verificat la seva elegibilitat, diligenciarà i retornarà els originals i compulsarà les còpies, que quedaran incorporades a l'expedient.

Les factures han de concretar suficientment els conceptes inclosos i les seves característiques, per tal de comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats.

Les factures presentades per justificar la subvenció han de complir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.), d'acord amb el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

En el supòsit d'exempció de l'IVA, cal fer-hi constar, de manera expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció. S'actuarà de la mateixa manera en el cas que no es practiqui la retenció de l'IRPF.

Així mateix, per justificar les actuacions efectuades amb personal propi, cal adjuntar els originals o una còpia compulsada dels TC1 i TC2 del personal dedicat a les tasques detallades.

b.10 Certificació que tots els documents originals justificatius de la subvenció relacionats estan en poder de l'entitat i, si cal, seran presentats a sol·licitud de l'Agència de Residus de Catalunya.

b.11 Imprès de sol·licitud de dades bancàries degudament formalitzat i segellat per l'entitat bancària, disponible al web de l'Agència de Residus de Catalunya.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

b.12 Un informe tècnic i econòmic on es demostrï que s'han aconseguit els resultats establerts a la sol·licitud de subvenció.

b.13 Certificació positiva acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat, l'Estat i la Seguretat Social.

17.2.2 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions, la tresoreria comprovarà el compliment per part dels beneficiaris de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat i amb l'Estat; en cas de no compliment, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits que hagi de percebre el beneficiari fins que se satisfacin els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

17.3 La documentació prevista en la base 17.2 s'ha de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya.

17.4 Quan els projectes hagin estat finançats, a més, amb fons propis o altres subvencions o recursos, se n'ha d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons.

-18 Pagament

18.1 El pagament de la subvenció es tramita un cop l'actuació subvencionada ha estat degudament justificada i amb el previ informe tècnic favorable al pagament del Departament de Prevenció de l'Agència de Residus de Catalunya, en el qual es determini si la justificació del projecte compleix els requisits establerts a la convocatòria i si el resultat del projecte s'ajusta als objectius del projecte subvencionat, un cop fetes les comprovacions oportunes. Es pagarà tot en una sola fase, al final del projecte.

18.2 En el supòsit de reducció de la quantia de la subvenció, el pagament de la subvenció es tramita per un import reduït en la mateixa proporció a la desviació pressupostària produïda entre el cost final justificat de l'activitat/projecte/actuació subvencionat/ada i el cost inicialment pressupostat.

18.3 Es permet una desviació d'un màxim del 10% entre la distribució del cost del projecte entre les diferents partides prevista inicialment en el projecte pressupostat i la distribució final. Modificacions superiors necessitaran la presentació d'una modificació del projecte i l'autorització de l'òrgan instructor.

-19 Comprovació del resultat (previ al pagament)

Amb caràcter previ a la proposta de pagament del Departament de Prevenció i a la realització efectiva del pagament, i en el termini de sis mesos a comptar de la justificació de la subvenció, l'Agència de Residus de Catalunya comprovarà si el resultat del projecte s'ajusta als objectius del projecte subvencionat.

-20 Documents lliurables que cal presentar un cop finalitzat el projecte

- Informe tècnic dels resultats.

- Fitxa resum de comunicació de resultats.

- En el cas de projectes de fabricació i testatge de prototips o projectes demostratius: anàlisi de la viabilitat tecnicoeconòmica i ambiental i enfocament preliminar de negoci.

- Mostres físiques dels nous materials desenvolupats degudament explicats, si escau.

-21 Obligacions de les persones beneficiàries

Els/les beneficiaris/àries de les subvencions han de complir les obligacions que es preveuen en els articles 90 bis, 92.2.h), 92 bis i 95 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

a) Complir la finalitat i les condicions de la subvenció realitzant l'activitat/projecte/actuació subvencionat/ada en el termini que fixi la convocatòria.

b) Dur a terme l'activitat/projecte/actuació subvencionada d'acord amb el projecte presentat.

Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor. Aquesta

CVE-DOGC-A-16140039-2016

comunicació s'ha de fer mitjançant la presentació d'una proposta, acompanyada d'una memòria justificativa, amb anterioritat a la finalització del termini d'execució. L'òrgan instructor pot acceptar o no la modificació sol·licitada, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixin aquestes bases, s'ha presentat dins del termini previst i no lesiona drets de tercers. La proposta es considera desestimada si no s'ha notificat la resolució corresponent en el termini de dos mesos comptadors des que va tenir entrada a l'Agència de Residus de Catalunya.

Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

c) Cal justificar-ho davant de l'Agència de Residus de Catalunya en els termes i les condicions que s'estableixin en la base 17.

d) Proporcionar en tot moment la informació que sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat/projecte/actuació subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

f) Si s'han fet subcontractacions per a l'execució de l'activitat/projecte/actuació objecte de la subvenció i l'import de la despesa subvencionable supera els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'actuació, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat prou nombre d'empreses que les realitzin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

g) Incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya, i l'expressió "amb el suport de l'ARC" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web:

http://www.gencat.cat/piv/descarregues/dptTerritori/07_agenciaResidusCatalunya.html, en els elements informatius i de difusió de l'activitat/projecte/actuació objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció.

h) Fer constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

j) Reintegrar els imports percebuts en els supòsits de revocació i reintegrament que preveu la base 23.

k) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació aplicable. Per complir la normativa comunitària, s'han de guardar durant un període de deu anys, a comptar des de la concessió de l'ajuda: TC1 i TC2, balanços de situació, comptes de pèrdues i guanys (i, en cas que no n'hi hagi, declaracions anuals d'IRPF i IVA) de l'últim exercici tancat previ a la sol·licitud de l'ajuda.

l) En el cas que la subvenció estigui destinada al finançament de béns inventariables, els beneficiaris estan obligats a destinar-la a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de cinc anys, si els béns són inscripcions en un registre públic i de dos anys per a la resta de béns.

ll) Facilitar les comprovacions que garanteixin la correcta realització i funcionament del projecte o actuació subvencionada.

m) Comunicar en el moment de la justificació a l'òrgan concedent la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquest document s'ha de presentar en les convocatòries posteriors a l'entrada en vigor de la Llei esmentada.

n) En el cas d'entitats privades que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals o si almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros, cal complir les obligacions de transparència que estableix el títol II de la

CVE-DOGC-A-16140039-2016

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com les que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

-22 Modificació de la resolució

L'òrgan concedent té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

-23 Revocació, invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

23.1 L'òrgan concedent, quan aprecii que es dona alguna de les causes de revocació previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació de conformitat amb el procediment establert a l'article 100, i si la resolució del procediment conclou que s'ha produït la causa de revocació, ha d'acordar revocar totalment o parcialment la subvenció concedida, segons correspongui, i quan escaigui, també el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència dels corresponents interessos legals.

23.2 Són causes de nul·litat i anul·labilitat de la resolució de concessió les que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

23.3 Així mateix, escau el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la instrucció prèvia del procediment de reintegrament que es preveu a l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

23.4 També s'ha de reintegrar l'excés de les subvencions percebudes pel que fa al cost de l'actuació juntament amb els interessos de demora, en el supòsit que preveu l'article 34 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

-24 Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència de la revocació de la resolució de concessió i de l'obligació de reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.

-25 Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

-26 Confidencialitat, propietat i divulgació dels resultats

La informació i el coneixement desenvolupats en els projectes serà propietat del beneficiari del projecte i, en el seu cas, de la resta d'empreses que hi participin.

Es pot desenvolupar una regulació més detallada de la propietat del coneixement a protegir, de la confidencialitat i de la divulgació, en cas que l'Agència de Residus de Catalunya i el beneficiari així ho considerin amb la finalitat de salvaguardar els objectius finals del projecte.

CVE-DOGC-A-16140039-2016

La divulgació i la transferència de resultats serà obligatòria. Es realitzarà pels canals més efectius i rebrà l'aprovació per escrit de la persona beneficiària, de l'Agència i de les empreses participants en el projecte. Qualsevol divulgació esmentarà expressament les altres parts del projecte.

-27 Règim jurídic

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables les disposicions següents: el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la resta de normativa aplicable.

Annex 2

Definicions

En el marc d'aquesta convocatòria de subvencions.

- Economia circular: economia que és reparadora i regenerativa per disseny, i que té com a objectiu mantenir els productes, components i materials a la seva utilitat i valor més alts en tot moment, distingint entre cicles tècnics i biològics. (Font: Ellen MacArthur Foundation).

- Ecodisseny: la integració dels aspectes ambientals en el disseny del producte amb la finalitat de millorar el seu comportament ambiental al llarg de tot el seu cicle de vida. Les estratègies d'ecodisseny es poden resumir en els grups següents:

1. Desenvolupament de nous conceptes
2. Reducció del consum de materials.
3. Selecció de materials de baix impacte ambiental.
4. Reducció de l'impacte ambiental de la producció.
5. Optimització de la distribució.
6. Reducció de l'impacte ambiental durant l'ús.
7. Increment de la vida útil.
8. Optimització del fi de vida.

- Reutilització: qualsevol operació mitjançant la qual productes o components que no siguin residus s'utilitzen de nou amb la mateixa finalitat per a la qual van ser concebuts.

- Preparació per a la reutilització: l'operació de valorització consistent en la comprovació, neteja o reparació, mitjançant la qual productes o components de productes que s'hagin convertit en residus es preparen perquè es puguin reutilitzar sense cap altra transformació prèvia.

- Remanufactura de productes: sèrie d'etapes de fabricació que actua sobre una part o un producte al final de la seva vida útil per tal que torni a funcionar com si fos nou o millor, amb la garantia corresponent.

- Reciclatge: operació de valorització mitjançant la qual els materials dels residus són transformats de nou en productes, materials o substàncies, tant si és amb la finalitat original com amb qualsevol altra finalitat. Inclou la transformació de material orgànic però no la valorització energètica ni la transformació en materials que es vagin a utilitzar com a combustibles o per a operacions de reblliment.

- Simbiosi industrial: estratègia empresarial que consisteix a connectar diverses indústries i entitats ubicades dins d'un mateix territori en una única xarxa on es busquin i es posin en marxa solucions innovadores per tal de maximitzar l'ús dels recursos (materials, energia, aigua, béns, experiència, logística, etc.) per tal d'avançar

CVE-DOGC-A-16140039-2016

cap a l'economia circular.

- Materials reciclats: materials obtinguts a partir del reciclatge de residus.
- Mineria d'abocadors: procés de recuperació de materials residuals dels dipòsits controlats per a un ús posterior com a materials secundaris i, quan no és possible, per al seu reaprofitament energètic.
- Suprareciclatge (*upcycling*): l'obtenció de productes o matèries secundaris de major valor en el mercat que els residus de què procedeixen.
- Projecte demostratiu: projecte de desenvolupament l'objectiu del qual és comprovar a escala industrial la viabilitat tècnica i econòmica d'un producte, procés o servei nou o millorat, en entorns representatius de condicions reals de funcionament.

(16.140.039)